



دانشگاه علم و صنعت ایران

دانشکده مهندسی صنایع



نحوه نگارش گزارش کارآموزی

دکتر فرناز برزین پور

barzinpour@iust.ac.ir



رئوس مطالب

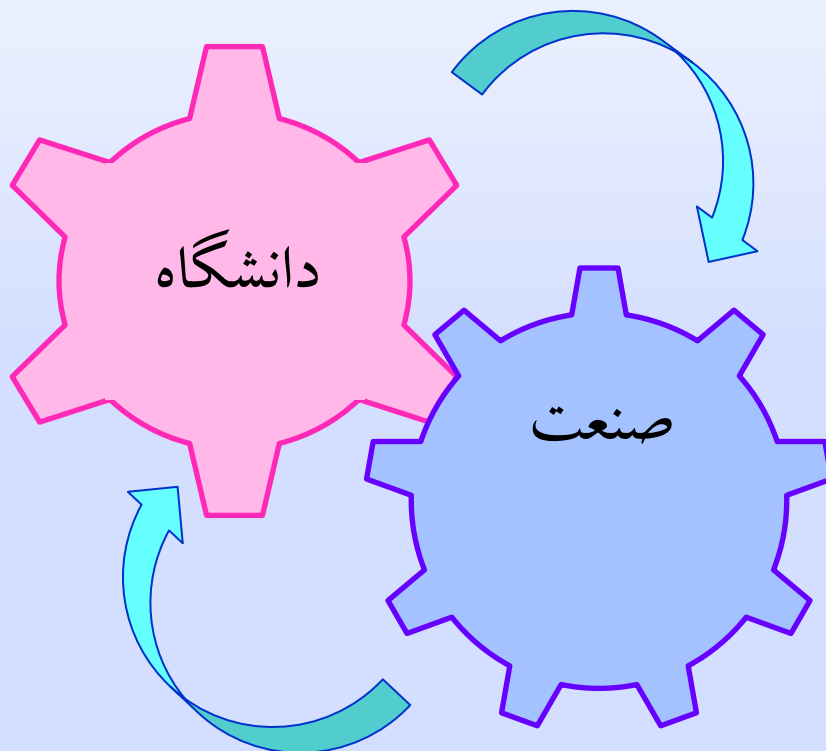
- هدف از کارآموزی
- انتظارات مهم از کارآموز
- ویژگی های گزارش علمی
- گزارش کارآموزی
- طبقه بندی فصل ها در گزارش کارآموزی
- فرمت گزارش کارآموزی
- جمع بندی



هدف از کار آموزشی

- آشنایی دانشجویان با محیط کسب و کار رشته ی علمی
- آشنایی با شرایط ، نیازها و مشکلات علمی و عملی رشته ی خود در واحد های سازمانی
- کسب تجربه ی کاری ، آزمودن آموخته ها و به کار گیری دانسته های علمی در عمل و در مکان کار آموزشی

ارتباط صنعت و دانشگاه



هدف انجام کارآموزی
ارتباط واقعی میان
صنعت و دانشگاه است.



انتظارات مهم از کارآموز

- شناسایی حوزه هایی که در آن مهارت و علاقه ی بیشتری دارد.
- شناسایی ارتباط میان حوزه ها و ابعاد مختلف موجود در محیط کار و رشته ی خود
- جمع آموخته ها و دانشهای پراکنده و استفاده کاربردی از آنها
- شناسایی و تقویت ویژگی های لازم برای موفقیت در کسب و کار
- آشنایی با تکنیک ها و ابزارهای مفید و کاربردی

انتظارات مهم از کارآموز (ادامه)

- شناسایی فرصت های بهبود و برطرف کردن نقاط ضعف
- کمک به حل مشکلات سازمان مربوطه
- بروز توانمند های خود
- تمرین پشتکار و مسئولیت پذیری جهت رسیدن به خواسته ها در محیط کار
- تمرین های لازم جهت وارد شدن به محیط کار واقعی
- رعایت نظم و مقررات مکان کارآموزی

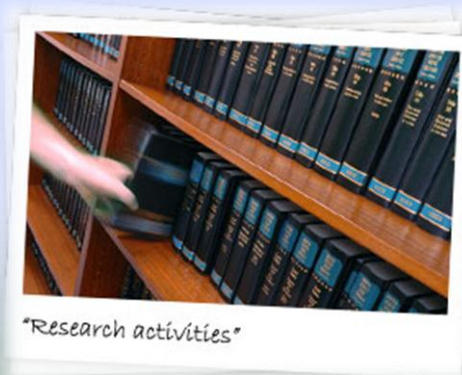


ویژگی های یک گزارش علمی



گزارش کارآموزی

- انتقال تجربه و دانش کسب شده در محیط کارآموزی
- ارزیابی فعالیت ها و پیشنهادات در محیط کارآموزی
- تمرینی بر ارائه یک گزارش علمی با رعایت اصول نگارش و مبانی علمی
- به اشتراک گذاشتن تجارب و نتایج کارآموزی با سایر دانشجویان



طبقه بندی فصل ها در گزارش کارآموزی

- **فصل اول:** معرفی مکان انجام کارآموزی
- **فصل دوم:** بررسی وضعیت موجود در بخش یا واحد سازمانی
انجام کارآموزی
- **فصل سوم:** آموخته ها و فعالیت های انجام شده در
کارآموزی (این قسمت خیلی مهم است)
- **فصل چهارم:** جمع بندی و ارائه پیشنهادها و نکات قابل بهبود
(این قسمت خیلی ارزش آفرین است)

فرمت گزارش کارآموزی



- صفحه ی عنوان فارسی
- صفحه ی به نام خدا
- سپاسگذاری
- چکیده
- فهرست مطالب
- فهرست شکل ها و فهرست جدول ها
- متن اصلی (به صورت فصل بندی شده)
- فهرست مرجع ها
- پیوست ها(در صورت لزوم)

جمع بندی

- اهمیت توجه و حضور مؤثر در کارآموزی
- ارائه گزارش کارآموزی مبتنی بر نکات و شیوه علمی
- ارائه پیشنهادات و کارهای انجام شده به مسئولین در مکان کارآموزی
- ارائه و اشتراک تجارب کارآموزی با سایر دانشجویان