

| | | |
|----------------------|--|--|
| شماره فرم: ۱۰۱/پ ت گ | بسمه تعالی پرسشنامه پیشنهاد طرح پژوهشی |  شرکت ملی گاز ایران مدیریت پژوهش و فناوری امور پژوهش، توسعه و فناوری |
| کد پروژه: | | |
| تاریخ: | | |

الف) کلیات طرح:

۱. عنوان طرح به فارسی:

۲. عنوان طرح به انگلیسی:

۳. نوع طرح: بنیادی کاربردی توسعه ای خدماتی

۴. سازمان مجری:

۱-۴. معاون پژوهشی / مدیر عامل:

نام و نام خانوادگی: مدرک تحصیلی: مرتبه علمی:

۲-۴. مجری طرح:

نام و نام خانوادگی: مدرک تحصیلی: مرتبه علمی:

۵. اعتبار کلی طرح (ریال):

۶. زمان اجرای طرح (ماه):

۷. خلاصه طرح (حداکثر ۱۰۰ کلمه):

ج (اطلاعات تفصیلی طرح :

۱. اهداف و تشریح طرح:

۲. دلایل ضرورت و توجیه اجرای طرح در شرکت ملی گاز ایران:

۳. جنبه جدید بودن و نوآوری طرح:

۴. موارد استفاده موضوع و واحدهای استفاده کننده از نتیجه طرح:

۵. مراحل اجرای طرح:

۱-۵

۲-۵

۳-۵

۶. سابقه اجرائی یا طرحهای مشابه در ایران یا خارج از کشور با ذکر ماخذ:

۷. کلید واژه ها:

۸. زمانبندی طرح (مطابق بند ج-۵):

| زمانبندی (ماه) | | | | | | | | | | | | درصد پیشرفت | نفر ساعت نیروی انسانی | مراحل اجرایی | شماره فعالیت | | |
|----------------|----|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-------------|-----------------------|--------------|--------------|--|---|
| ۱۲ | ۱۱ | ۱۰ | ۹ | ۸ | ۷ | ۶ | ۵ | ۴ | ۳ | ۲ | ۱ | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | ۱ |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | ۲ |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | ۳ |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | ۴ |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | ۵ |

۹. مقاطع و محتوی گزارشهای طرح:

| زمان ارسال گزارش پس از شروع طرح | محتوی گزارش شامل نتایج کدامیک از مراحل بند ۸ است؟ | گزارشها |
|---------------------------------|---|---------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

* تذکر: گزارش نهائی شامل کلیه مراحل پروژه می گردد.

د) هزینه های طرح :

۱. هزینه های پرسنلی اعم از مجری و همکاران:

| ردیف | نام و نام خانوادگی | مدرک تحصیلی | کل ساعات کار برای طرح | هزینه (ریال) |
|-----------------|--------------------|-------------|--------------------------|--------------|
| ۱ | | | | |
| ۲ | | | | |
| ۳ | | | | |
| ۴ | | | | |
| ۵ | | | | |
| جمع کل (ریال) : | | | | |

۲. هزینه مسافرت های ضروری (اعم از هزینه بلیط، اسکان، غذا، حمل و نقل، حق مأموریت و ...) :

| ردیف | مقصد | منظور از مسافرت | تعداد افراد | مدت مسافرت به روز | هزینه (ریال) |
|-----------------|------|-----------------|-------------|-------------------|--------------|
| ۱ | | | | | |
| ۲ | | | | | |
| جمع کل (ریال) : | | | | | |

۳. هزینه دستگاهها، وسایل و مواد مورد نیاز که باید از محل اعتبار طرح خریداری شوند :

| ردیف | نام دستگاه، وسیله یا مواد | مصرفی | سرمایه ای | محل تأمین | | تعداد | قیمت واحد | | قیمت کل | |
|---------|---------------------------|-------|-----------|-----------|------|-------|-----------|------|---------|------|
| | | | | داخل | خارج | | ریال | دلار | ریال | دلار |
| ۱ | | | | | | | | | | |
| ۲ | | | | | | | | | | |
| جمع کل: | | | | | | | | | | |

* تذکر : هزینه تجهیزاتی از قبیل رایانه، چاپگر، CD، دیسکت و ... برعهده سازمان مجری است.

۴. آیا برای پیشبرد طرح ، نیاز به همکاری با مؤسسات دیگر می باشد؟ (به جزء سازمان مجری و کارفرما)

بلی خیر

نام مؤسسه : نوع همکاری: هزینه مربوطه (ریال):

۵. هزینه های دیگر :

| ردیف | نوع هزینه ها | هزینه (ریال) |
|----------------|--|--------------|
| ۱ | تکثیر اوراق ، تایپ و تهیه گزارشها و مراجع | |
| ۲ | ارتباطات، حمل و نقل ، پست ، دورنویس و باربری | |
| ۳ | هزینه های پیش بینی نشده | |
| جمع کل (ریال): | | |

۶. کل هزینه ها :

| ردیف | نوع هزینه | هزینه (ریال) |
|------------------------------|---|--------------|
| ۱ | پرسنلی | |
| ۲ | مسافرت های ضروری | |
| ۳ | وسایل و مواد مورد نیاز | |
| ۴ | سایر مؤسسات | |
| ۵ | هزینه های دیگر | |
| ۶ | بالاسری دانشگاه (هزینه تجهیزات مشمول بالاسری نمی گردد) | |
| ۷ | بیمه | |
| ۸ | مالیات (۵٪ اعتبار کل پروژه) | |
| جمع کل هزینه های طرح (ریال): | | |

• ملاحظات:

- ۱- تکمیل این پرسشنامه دلیل بر تصویب طرح نمی باشد.
- ۲- مجری طرح صحت مندرجات این پرسشنامه را تأیید می نماید.

امضاء مجری:

تاریخ: